



المنحة السنوية التي يقدمها المجلس للتقدم للامتحان المهني الذي يجريه (PCPA)

التعريف بالمنحة:

تستمد مهنة تدقيق الحسابات أهميتها من حاجة أصحاب القرار للتحقق من صحة البيانات المالية التي يتم الاعتماد عليها في اتخاذ القرارات ورسم الخطط الإستراتيجية، حيث أن مهنة تدقيق الحسابات لها دور هام وأساسي في تنمية و تطوير الاقتصاد الوطني من خلال ما توفره من تأكيدات حول صحة وعدالة البيانات المالية التي يتم تدقيقها، والتي تشكل الأساس لعملية اتخاذ القرار المالي والاقتصادي من قبل الكثير من مستخدمي هذه البيانات، الأمر الذي أدى الى تزايد الاهتمام بمهنة تدقيق الحسابات.

ونظرا لأهمية هذه المهنة فان مجلس مهنة تدقيق الحسابات يسعى دائما إلى الارتقاء بهذه المهنة في فلسطين عبر الشراكة الحقيقية مع كافة الأطراف ذات العلاقة سواء الحكومية أو المهنية أو الأكاديمية من أجل تحقيق أهداف المجلس الإستراتيجية المتمثلة في تطوير وتنظيم مهنة تدقيق الحسابات بما يمكن من الاعتماد عليها والمساهمة من خلالها في تطوير وتنمية الاقتصاد الوطني الفلسطيني.

واستنادا الى خطة المجلس الاستراتيجية ومسايعه الى التطوير المستمر في مهنة تدقيق الحسابات والارتقاء بها، فقد قرر المجلس توفير منحة سنوية لعدد محدود من الاشخاص للتقدم للامتحان المهني الذي يجريه المجلس لمن تنطبق عليهم شروط ومعايير المنحة، وذلك لما لهذا الامتحان من أهمية مهنية حيث يعتمد في منهجيته على اخر المستجدات والتحديثات في علم المحاسبة والتدقيق والقوانين والتشريعات المالية ذات الصلة والمعايير المهنية، الأمر الذي يثري معرفة الاشخاص الذين يقومون باجتيازه وينمي قدرتهم ويرفع مستوى اداءهم في انجاز الاعمال بكفاءة وفاعلية، ومن جهة أخرى فان هذا الامتحان يؤهل كل من يجتازه بنجاح الحصول على رخصة مزاوله المهنة في فلسطين لمن تنطبق عليه شروط الترخيص.

عدد المنح السنوي:

يقدم المجلس منح سنوية لعدد 5 أشخاص وفق الشروط والمعايير المحددة.



شروط ومعايير المنحة:

<ul style="list-style-type: none"> • الوزارات والمؤسسات المدرجة ضمن موازنة الدولة. 	القطاع المستهدف
<p>المساهمة في اثراء معرفة الاشخاص المتقدمين للامتحان وتنمية قدراتهم ورفع مستوى ادائهم المهني.</p>	الهدف العام
<ul style="list-style-type: none"> • العاملين في القطاع المستهدف، في أحد المجالات التالية: • الرقابة المالية والتدقيق الداخلي. • الحسابات العامة والموازنات. • الدوائر الضريبية. • تحليل ودراسة البيانات المالية. 	الفئة المستهدفة
<ol style="list-style-type: none"> 1. أن يكون فلسطيني من حملة الهوية الفلسطينية أو المقدسية. 2. أن يكون من حملة البكالوريوس كحد أدنى تخصص محاسبة أو أحد التخصصات ذات العلاقة التي يعتمدها المجلس. 3. أن لا يقل المعدل التراكمي عن 70% في البكالوريوس أو 75% للدراسات العليا. 4. أن لا يقل عمر المتقدم عن 25 ولا يتجاوز 50 سنة. 5. أن يكون أحد العاملين في المجالات المحددة في الفئة المستهدفة. 	معايير الأهلية وشروط الحصول على المنحة
<ol style="list-style-type: none"> 1. اختيار شخص واحد فقط من المؤسسة أو الوزارة الواحدة. 2. في حال عدم تجاوز عدد الأشخاص المتقدمين عن 5 أشخاص يجوز اختيار أكثر من شخص في المؤسسة أو الوزارة الواحدة. 3. تشمل المنحة حق التقدم لدورتي الامتحانات التي يعقدها المجلس خلال السنة. 4. يسقط حق الشخص المقبول للمنحة من التقدم للامتحان في الدورة الثانية في حال استكافه عن التقدم للامتحان في الدورة الأولى، وعدم التقدم لمادة واحدة على الأقل من مواد الامتحان. 5. في حال عدم اجتياز الامتحان بنجاح خلال السنة المحددة في المنحة يحق له التقدم بعد استيفاء رسوم التقدم للامتحان حسب التعليمات. 6. لا يحق لمن استفاد من منحة المجلس التقدم بطلب منحة جديدة. 7. لا يتم استلام أي طلب لا ينطبق عليه الشروط والمعايير المحددة للحصول على المنحة. 	شروط عامة



8. يتم المفاضلة بين المتقدمين للمنحة حسب الأولويات التالية:

أ. الدرجة والمستوى الأكاديمي.

ب. معدل التخرج (العلامة).

ت. الرتبة الوظيفية.

ث. سنوات الخبرة.

الإعلان عن المنحة:

يقوم المجلس بالإعلان عن موعد التقدم للمنحة في شهر تشرين الأول من كل سنة.

الموعد النهائي لتقديم طلبات المنح:

على الشخص الراغب في التقدم للمنحة تعبئة النموذج المخصص لذلك وتسليمه في مقر المجلس في موعد أقصاه نهاية شهر تشرين الثاني من كل سنة.

طريقة ومكان تقديم طلب المنحة:

يتم تسليم طلب المنحة مرفقا بكافة المستندات والوثائق المطلوبة في مقر مجلس مهنة تدقيق الحسابات.

الإعلان عن أسماء المقبولين للمنحة:

يقوم المجلس بالإعلان عن أسماء المقبولين في الصحف المحلية وعلى الموقع الإلكتروني للمجلس أو أية وسيلة أخرى يراها مناسبة، خلال مدة لا تتجاوز نهاية شهر كانون الأول من كل سنة.

إجراءات تقديم طلب الحصول على المنحة:

من أجل تسهيل عملية تقديم طلب الحصول على المنحة يتوجب على الراغب في الحصول على المنحة إتباع الإجراءات التالية:

1. بعد الإعلان عن المنحة يقوم الراغب في الحصول على المنحة باستلام النموذج المخصص للمنحة من المجلس.

2. يقوم الراغب في الحصول على المنحة بتعبئة طلب المنحة وتسليمه مع الوثائق المطلوبة في مقر المجلس، حسب الموعد المحدد.

3. في حال قبول الطلب من قبل المجلس يتوجب على الشخص المقبول تعبئة نموذج طلب التقدم للامتحان لدى المجلس.



الوثائق المطلوبة:

- صورة عن بطاقة الهوية الشخصية.
- صورة مصدقة عن الشهادة الجامعية وكشف العلامات من وزارة التربية والتعليم العالي.
- كتاب ترشيح من المؤسسة أو الوزارة التي يعمل بها المتقدم للمنحة، يبين فيه: طبيعة عمله، والدائرة التي يعمل بها، وتاريخ بداية العمل، وأنه ما زال على رأس عمله، وتعهد بالتزامه بالجلوس للإمتحان حسب المواعيد المحددة من قبل المجلس في حال قبوله للمنحة.
- صورة شخصية حديثة.